



Antrag auf Erhalt des Promotionsstipendiums M6KI

Grundsätzliche Voraussetzungen

Auf Antrag erhalten das Promotionsstipendium M6KI alle Promovierenden der Fakultät Medizin der LMU, die ihr Promotionsvorhaben zum Erwerb des Dr. med. oder Dr. med. dent. gemäß der Promotionsordnung für Human- und Zahnmedizin, Humanbiologie vom 27.09.2018 angemeldet haben und für das Modul 6-KI angenommen wurden und das 2. Staatsexamen noch nicht abgelegt haben. Voraussetzung ist auch, dass die Datenerhebung an einer Einrichtung der Medizinischen Fakultät oder des Klinikums der LMU München erfolgt. Das Stipendium in Höhe von maximal **333 € monatlich** wird für einen Zeitraum von **zwölf Monaten (2 Semestern)** gewährt, während der sich der/die Promovierende im Modul 6-KI befindet. Während des Erhalts des Stipendiums muss sich der/die Promovierende voll auf das Modul 6-KI und das Forschungsvorhaben konzentrieren. Daraus ergibt sich, dass eine Nebentätigkeit, wenn überhaupt, nur in geringem Umfang zulässig ist. Das Beschäftigungsverhältnis muss hierbei inhaltlich klar vom Forschungsvorhaben abzugrenzen sein und im Promotionsbüro angezeigt werden. Während des Erhalts des Stipendiums muss der/die Promovierende an der LMU immatrikuliert sein. Ausnahmen sind beim Promotionsbüro zu beantragen.

Der Antrag auf Erhalt des Stipendiums **muss mindestens zwei Wochen vor Beginn des Modul 6-KI** beim Promotionsbüro eingereicht werden. Die rückwirkende Antragsstellung ist nicht zulässig. Für die Bearbeitung ist das **Vorliegen der unterschriebenen Zielvereinbarung und der Aufnahme in das Modul 6-KI** Voraussetzung. Die Auszahlung beginnt frühestens zwei Monate nach Eingang des Antrags zur Mitte des Monats. Eine gültige Bankverbindung ist Voraussetzung zum Erhalt des Stipendiums, Barauszahlungen sind nicht möglich. Spätestens zwei Monate nach Beendigung des Modul 6-KI ist vom Antragsteller eine unterschriebene Bestätigung des Betreuers vorzulegen, dass die Vollzeitforschung erbracht wurde, andernfalls muss das Stipendium vollumfänglich zurückgezahlt werden, hierfür kann der entsprechende Abschnitt aus dem Logbuch verwendet werden.

Hinweise

Durch dieses Promotionsstipendium M6KI kann aufgrund der jeweiligen Förderbedingungen die Gewährung weiterer Stipendien, Bafög oder ähnlicher Förderungen beeinflusst werden. Es gelten die Richtlinien der Ludwig-Maximilians-Universität München für die Vergabe von Drittmittelstipendien. Als Stipendiatin oder Stipendiat räumen Sie der Ludwig-Maximilians-Universität München an den im Zusammenhang mit dem Stipendium entstandenen Arbeitsergebnissen ein einfaches, unentgeltliches und unwiderrufliches Nutzungsrecht ein. Stipendiaten/innen dürfen während der Laufzeit des Stipendiums nicht zu Arbeiten verpflichtet werden, die mit dem Stipendienzweck, wie er in der Zielvereinbarung festgehalten ist, nicht in Verbindung stehen. Das Stipendium ist für den Lebensunterhalt bestimmt und darf nicht dazu dienen, Einkünfte aus einer sozialversicherungs-pflichtigen Berufstätigkeit aufzubessern. Das Stipendium enthält keine Beiträge zur Sozialversicherung oder anderen Versicherungen, wie z. B. einer Berufshaftpflicht. Wird das Promotionsvorhaben während der Förderperiode abgebrochen oder eine über eine geringfügige Beschäftigung hinausgehende Erwerbstätigkeit aufgenommen, muss dies durch den Stipendiaten/innen umgehend im Promotionsbüro gemeldet werden. Die weiteren Zahlungen werden gestoppt. Sollte der/die Antragsteller/in gegen die mit dem Stipendium verbundenen genannten Verpflichtungen verstoßen, ist die Medizinische Fakultät berechtigt, die geleisteten Stipendienzahlungen zurückfordern. Die Auszahlung des Stipendiums erfolgt fortlaufend und kann von jeder/jedem Promovierenden nur einmal pro angestrebtem Doktorgrad beantragt werden. Im Falle eines Abbruchs des Promotionsvorhabens und anschließender Neuregistrierung für denselben Doktorgrad kann weder das Promotionsstipendiums M6KI noch das reguläre Promotionsstipendium der Medizinischen Fakultät erneut beantragt werden.

Erforderliche Angaben der/des Promovierenden

Name	Vorname	Matrikelnummer
Straße, Hausnummer	PLZ	Ort
Telefonnummer dienstlich	ggf. Telefonnummer privat	E-Mailadresse
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit

Bankverbindung:

IBAN	BIC	Name der Bank
------	-----	---------------

Ich beantrage das Stipendium in Höhe von: € (max. 333 €)* für einen Zeitraum von 2 Semestern.

* Promovierende, die durch die Zahlung des Stipendiums von insgesamt 4000€ die zulässige Obergrenze anderer Förderungen, wie z.B. Bafög, verlieren würden, können einen geringeren Stipendienumfang beantragen. Der Förderzeitraum von 2 Semestern bleibt davon unberührt. Die ausgezahlte Gesamthöhe des Stipendiums verringert sich entsprechend.



Thema des Promotionsvorhabens:

Name: 1. TAC-Mitglied

Beginn des Moduls 6-KI (mm/jjjj)

Name der Einrichtung an der die Daten erhoben werden

Angaben zu bestehenden Arbeitsverhältnissen der/des Promovierenden:

Bestehende Arbeitsverträge (auch SHK/WHK, Werkstudent) mit Arbeitgeber, Anschrift und Umfang der vereinbarten wöchentlichen Arbeitsstunden:

Erklärungen des Antragstellers/ der Antragstellerin

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich zur Durchführung von 8 Monaten Vollzeitforschung.

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich, das Promotionsbüro unverzüglich zu informieren, wenn sich Änderungen der Rahmenbedingungen ergeben (Abbruch des Promotionsvorhabens, Wechsel des Betreuers, Wechsel des Themas, Wechsel der Einrichtung, Aufnahme einer Erwerbstätigkeit, etc.).

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich, Änderungen der persönlichen Daten, der Adresse oder Bankverbindung unverzüglich dem Promotionsbüro mitzuteilen.

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich, alle im Rahmen des Antrags, abgefragten Daten wahrheitsgemäß und vollständig anzugeben.

Der/die Antragsteller/in verpflichtet sich, spätestens zwei Monate nach Beendigung der Vollzeitforschung eine unterschriebene Bestätigung des Betreuers vorzulegen, dass die Vollzeitforschung erbracht wurde.

Erklärungen des 1. TAC-Mitglieds

Der/die Betreuer/in gewährleistet, dass von der/dem Stipendiaten/Stipendiatin keinerlei Arbeitsleistung im Sinne eines Beschäftigungsverhältnisses verlangt wird.

Der/die Betreuer/in verpflichtet sich, alle im Rahmen des Antrags abgefragten Daten wahrheitsgemäß und vollständig anzugeben.

Der/die Betreuer/in verpflichtet sich, spätestens zwei Monate nach Beendigung der Vollzeitforschung eine unterschriebene Bestätigung auszustellen, dass die Vollzeitforschung erbracht wurde.

Unterschriebene Zielvereinbarung wurde im Campus Portal hochgeladen.

Der Antrag muss in doppelter Ausführung (**2 Originale**) im Promotionsbüro eingereicht werden. Ein zweites ausgefülltes und unterschriebenes Antragsformular liegt bei.

Die Bestätigung über die **Annahme zum Modul 6-KI** liegt bei.

*Bitte senden Sie die beiden vollständig ausgefüllten und im Original unterschriebenen Formulare postalisch an:
Promotionsbüro, Dekanat der Medizinischen Fakultät der LMU München, Bavariaring 19, 80336 München.*

Hiermit beantrage ich die Gewährung eines Promotionsstipendiums während meines Modul 6-KI und versichere, die oben aufgeführten Voraussetzungen einzuhalten.

München, _____

Unterschrift Promovierende(r)

Unterschrift 1. TAC-Mitglied