

## Hinweise für Promovierende der Human-/Zahnmedizin sowie Humanbiologie zur Publikation der Dissertation über die UB Publikationsdienste Dissertationen

Nach der mündlichen Prüfung ist jede Dissertation **innerhalb eines Jahres zu publizieren**. Die Publikationspflicht kann durch **Upload 1 elektronischen Version** auf dem Publikationsserver *Elektronische Hochschulschriften der LMU München* und die Abgabe von **2 gedruckten Exemplaren (= insgesamt 3 Pflichtexemplare)** sowie 2 Formblättern erfüllt werden.

Für die Veröffentlichung über die Universitätsbibliothek sind folgende Schritte notwendig:

### Vor dem Drucken:

1. Übernehmen Sie die handschriftlichen Eintragungen des Promotionsbüros in die Pflichtexemplare (z. B. Namen der Mitberichterstatter, Prüfungsdatum).
2. Laden Sie als erstes die elektronische Version Ihrer Dissertation auf dem **Server „Elektronische Hochschulschriften“** hoch <https://edoc.ub.uni-muenchen.de/help/>. Lesen Sie sich vor dem Upload unbedingt die Anleitung auf dem Server durch (blauer Button rechts).

In der **elektronischen Version bitte** die eidesstattliche Versicherung **nicht unterschreiben**, sondern Ihren Namen ins Unterschriftenfeld tippen. Ort und Datum nicht vergessen.

3. Die **2 gedruckten Exemplare** müssen **dauerhaft haltbar mit Klebebindung** gebunden sein, Softcover mit farbigem Pappdeckel als Buchumschlag reicht aus. Foliendeckel werden im Laufe der Zeit brüchig und sollten deshalb nicht verwendet werden.
4. Der Buch- bzw. Softcoverumschlag muss beschriftet sein. Drucken Sie am besten das Titelblatt außen noch einmal auf (Titel der Dissertation, Jahr der mündlichen Prüfung und Name der/des Promovierenden müssen auf jeden Fall auf den Umschlag).
5. Der Lebenslauf muss nicht mehr enthalten sein.

### Nach dem Drucken:

6. In den beiden **gedruckten Exemplaren bitte** die eidesstattliche Versicherung von Hand **unterschreiben**, in der elektronischen Version bitte Ihren Namen ins Unterschriftenfeld tippen. Ort und Datum nicht vergessen!
7. Der/die **Berichterstatter/in** (=Doktorvater/-mutter) **unterschreibt** in einem der beiden gedruckten Exemplare neben seinem/ihrem Namen auf Seite 2.

### Abgabe bei UB Publikationsdienste Dissertationen:

8. Die **gedruckten Exemplare** zusammen mit der 2-fachen Ausfertigung des „**Formblatts für die Abgabe von elektronischen Dissertationen**“ während der Öffnungszeiten abgeben (Adresse: Publikationsdienste Dissertationen, Leopoldstr. 13, Raum 1108). Bitte beide Formblätter am Computer ausfüllen, ausdrucken und mit Originalunterschrift auf den beiden Formblättern abgeben. Sie finden das Formblatt unter <https://edoc.ub.uni-muenchen.de/help/> Punkt 5.
9. Sie können Ihre gedruckten Unterlagen auch durch Dritte (ohne Vollmacht) abgeben lassen oder per Post schicken an: Publikationsdienste Dissertationen, Leopoldstr. 13, 80802 München
10. Es ist möglich, die beiden **gedruckten Exemplare** getrennt einzureichen:
  - Exemplar ohne Unterschrift + Formblätter persönlich, durch Dritte oder per Post einreichen
  - Von Doktorvater/-mutter unterzeichnetes Exemplar direkt von ihm bzw. ihr per Hauspost oder Post
11. Die Pflicht, die Dissertation in angemessener Weise der wissenschaftlichen Öffentlichkeit zugänglich zu machen, ist auch als erfüllt anzusehen, wenn dies aufgrund eines Sperrvermerks wegen
  - eines patentrechtlichen Anmeldeverfahrens oder
  - einer Veröffentlichung in einer Zeitschrift zeitlich verzögert erfolgt.Für den Sperrvermerk müssen Sie Ihre Arbeit elektronisch hochladen sowie die **2 gedruckten Exemplare** der Dissertation, **2 Ausfertigungen** des „**Formblatts für die Abgabe von elektronischen Dissertationen**“ und **2 Ausfertigungen** des **Sperrvermerksformulars** abgeben. Bitte geben Sie alle Formblätter mit Originalunterschriften ab. Sie finden das Formblatt für den Sperrvermerk in der Anleitung, Punkt 9 bzw. 10.

Die Promotionsurkunde wird erst nach vollständiger Abgabe der **Pflichtexemplare und Formblätter** ausgefertigt und kann frühestens 4 Wochen danach in Empfang genommen werden. **Die Führung des Dokortitels ist erst nach Aushändigung der Promotionsurkunde erlaubt!**

Alternativ kann die ganze Dissertation auch in einer Zeitschrift, Schriftenreihe oder als Buch im Verlag veröffentlicht werden. Informationen dazu entnehmen Sie bitte der Promotionsordnung.